

PERTEMUAN II

TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

KELAS XI SEMESTER II

Database dengan Microsoft Access

Database dalam Microsoft Office Access merupakan kumpulan informasi yang saling berhubungan dan terdiri atas beberapa komponen, yaitu: Table, Query, Form, Report, Macro dan Module.

Komponen Database:

1. **Tables:** merupakan kumpulan data sebagai komponen utama dalam database.
2. **Queries:** berfungsi menyaring data dari berbagai kriteria dan urutan yang dikehendaki.
3. **Forms:** berfungsi memasukkan data, menampilkan data serta mengedit data dari suatu tabel dengan tampilan formulir yang telah kita rancang sendiri.
4. **Reports:** berfungsi mencetak data dalam bentuk laporan.
5. **Pages:** berfungsi menciptakan halaman web berupa *data access pages*.
6. **Macros:** berfungsi mengotomatiskan perintah-perintah yang kita kehendaki dalam mengolah data.
7. **Modules:** berfungsi untuk merancang bermacam-macam modul aplikasi dalam mengolah database tingkat lanjut sesuai yang kita kehendaki.

Tipe Data pada Access

Text

Pada tipe data ini jenis data yang disimpan adalah karakter. Panjang maksimal *type field* adalah 255 karakter yang merupakan *type default*.

Memo

Pada tipe data ini, jenis data yang disimpan adalah karakter. Panjang maksimal *type field* adalah 65.535 karakter.

Number

Merupakan tipe data yang digunakan untuk menampung *type data* angka.

Date/time

Jenis data yang disimpan adalah data tanggal dan waktu dengan besar memory 8 *byte*.

Currency

Merupakan tipe data yang digunakan untuk menyimpan angka dalam format mata uang. Besarnya memori penyimpanan adalah 4 *byte*.

Auto Number

Tipe data ini digunakan untuk memberikan penomoran secara otomatis (penambahan angka otomatis)

Yes/No

Tipe data ini berisikan data *Yes* atau *No*, Benar atau Salah, Ya atau Tidak.

OLE Object

Tipe data ini dapat memuat gambar, grafis, video dan suara dengan ukuran maksimal 1 GB (batas atas *Harddisk*)

Hyperlink

Tipe data yang berisikan alamat *hyperlink URL* dengan panjang maksimal 64.000 karakter.

Lookup Wizard

Tipe data yang digunakan untuk menampilkan data dari tabel lain. Besar memori penyimpanan umumnya 4 *byte*.

TABLES DAN FORMS

TUGAS:

1. Buatlah tabel yang telah Anda buat pada pertemuan sebelumnya ! Aturlah *field* sesuai dengan propertiesnya !
2. Buatlah tabel dengan nama **tabel Karyawan_Nama_Anda_Kelas_Anda** dengan struktur sebagai berikut:

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Description</i>	<i>Field Size</i>
NIP	Text	Nomor Induk Pegawai	4
NAMA_KARYAWAN	Text	Nama Lengkap Karyawan	20
TGL_LAHIR	Date/Time	Tanggal Lahir Karyawan	Medium Date
JK	Text	Jenis Kelamin Karyawan	1
TPK	Text	Tingkat Pendidikan Karyawan	3
GOL	Number	Golongan, sesuai pendidikan	Single

		dan masa kerja	
JABATAN	Text	Jenis Jabatan Karyawan	11
ALAMAT	Text	Alamat Lengkap Karyawan	20
KOTA	Text	Kota tempat tinggal aryawan	10
KP	Text	Kode Pos	5
TLP	Text	Telepon	7
FOTO	OLE Object	Foto diri	-
KET	Memo	Keterangan yang diperlukan	-

- Setelah Anda membuat field-field tersebut beserta propertiesnya, maka langkah Anda selanjutnya adalah membuat **FORMS**.
- Modifikasilah form yang Anda buat tersebut, sedemikian rupa sehingga menjadi menarik.
- Setelah Forms yang Anda buat selesai, kemudian masukkan data berikut ini, melalui **FORM** (**Ingat jangan langsung memasukkan data melalui tabel !!!!**).